

**PROPOSTA DI ATTIVAZIONE** <sup>1</sup>

Master Universitario di I livello	<input type="checkbox"/>	Corso di Perfezionamento	<input checked="" type="checkbox"/>
Master Universitario di II livello	<input type="checkbox"/>	Corso di Formazione	<input type="checkbox"/>
Altra tipologia <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/>		

**Titolo** ALIMENTAZIONE NELL'ATTIVITA' SPORTIVA (SportAI)

**Title (inglese)** SPORT NUTRITION

**a) Proponente del corso** Dr. Emanuela Cazzaniga  
**Qualifica** Ricercatore  
**Dipartimento** Medicina e Chirurgia (Medicine and Surgery)  
**Tel.** 0264488211 **E-mail** emanuela.cazzaniga@unimib.it

**b) Segreteria didattica e organizzativa**  
**Struttura e indirizzo** Dipartimento di Medicina e Chirurgia, via Cadore, 48, 20900 MONZA  
**Tel.** 0264488211 **E-mail** corsosportal@unimib.it

**c) A.A. di attivazione** 2023-2024  
**Data avvio corso**<sup>3</sup> 12/04/2024  
**Data chiusura corso**<sup>4</sup> 18/12/2024

**d) Sito web del corso** [https://master-ada.it/?page\\_id=240](https://master-ada.it/?page_id=240)

**e) Numero massimo allievi** <sup>5</sup> 30  
**Numero minimo allievi** <sup>6</sup> 12

**f) Contributo d'iscrizione** <sup>7</sup> € 1000

**g) Spazi /strutture utilizzati per lo svolgimento delle attività didattiche del corso**

<input checked="" type="checkbox"/> Ateneo	Denominazione struttura/edificio (prevalente) e indirizzo Aule U8 e U18, Dipartimento di Medicina e Chirurgia, via Cadore, 48, 20900 MONZA, MB
--	---

**Altre sedi:** <sup>8</sup>

<input type="checkbox"/> Enti Ospedalieri <i>(autorizzazione allegata o trasmessa via PEC)</i> <sup>9</sup>	
<input type="checkbox"/> Altra/e sede/i <sup>10</sup>	

 Pagina 1 di 11	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.17 - Emissione: 04/02/2022
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Francesca Crosta

- h) Collaborazioni per risorse strutturali e/o strumentali e/o umane di soggetti esterni pubblici o privati (a titolo gratuito o con oneri) - *(le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it) per la stipula della relativa convenzione)*

Il proponente del corso dichiara di aver svolto un'indagine di mercato per l'individuazione dei seguenti soggetti esterni, in considerazione dell'indisponibilità di risorse interne dell'Ateneo:

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto <sup>11</sup> / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno <sup>12</sup>
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
NOTE:		

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
NOTE:		

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
NOTE:		

Ragione Sociale soggetto esterno	Indirizzo mail Sede Legale	Referente soggetto esterno
Tipologia collaborazione	Costo previsto / titolo gratuito	Motivazione della scelta del soggetto esterno
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
-selezionare-	€	
NOTE:		

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.17 - Emissione: 04/02/2022
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Francesca Crosta

<b>Ragione Sociale soggetto esterno</b>	<b>Indirizzo mail Sede Legale</b>	<b>Referente soggetto esterno</b>
<b>Tipologia collaborazione</b>	<b>Costo previsto / titolo gratuito</b>	<b>Motivazione della scelta del soggetto esterno</b>
-selezionare- -selezionare- -selezionare- NOTE:	€ € €	

**i) Contributi economici da parte di soggetti esterni pubblici o privati**

*(le lettere di intenti devono essere inviate via PEC a [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it))*

<b>Ragione Sociale soggetto esterno</b>	<b>Indirizzo mail Sede Legale</b>	<b>Nome Cognome Rapp. Legale</b>	<b>Tipologia collaborazione</b>	<b>Importo in entrata <sup>13</sup></b>
			-selezionare-	€
NOTE:				

**j) Agevolazioni economiche per gli studenti**

Sì  No

<input type="checkbox"/> <b>Borse di studio</b>			
Importo totale borse di studio		<input type="checkbox"/> In corso di definizione <sup>14</sup>	
		<input type="checkbox"/> Euro <sup>15</sup>	
Criteri di assegnazione <sup>16</sup>			
<input type="checkbox"/> Merito -ordine priorità-		<input type="checkbox"/> media votazioni prove di verifica intermedie	
		<input type="checkbox"/> graduatoria di selezione	
<input type="checkbox"/> Reddito -ordine priorità- (attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario)			
<b>Tipo di agevolazione</b>	<b>Quota per studente</b>	<b>N. studenti</b>	<b>Totale</b>
<input type="checkbox"/> Borse di studio ≤ del contributo d'iscrizione (IMPORTI LORDI AZIENDALI, soggetti a tassazione come da normativa vigente)			
<input type="checkbox"/> Borse di studio <b>eccedenti</b> il contributo di iscrizione (IMPORTI LORDI AZIENDALI, soggetti a tassazione come da			

normativa vigente)			
--------------------	--	--	--

<input checked="" type="checkbox"/> <b>Posti GRATUITI riservati al personale tecnico-amministrativo dell'Università di Milano-Bicocca</b> (massimo n. 2 posti) <sup>17</sup>		
Tipologia iscrizione	Nr. posti	Modalità di assegnazione
<input checked="" type="checkbox"/> Allievi	1	Selezione come da bando
<input type="checkbox"/> Uditori		Selezione come da bando
<input type="checkbox"/> Insegnamenti singoli (      )		Domande accolte in ordine di arrivo previo colloquio

<input type="checkbox"/> <b>PA 110 e lode Accordo Funzione Pubblica - Formazione per i dipendenti pubblici</b> <sup>18</sup>			
Tipologia iscrizione	Nr. posti	Agevolazione	Modalità di assegnazione
Allievi		<b>15%</b>	Selezione come da bando

Altra tipologia di agevolazione	N. studenti	Agevolazione prevista
<input type="checkbox"/>		

k) STAGE/PROJECT WORK:      SI'       NO

L'avvio dello stage è previsto entro il primo mese di attività didattica?      SI'       NO

Nominativo Tutor universitario / i (solo docenti interni)

Disponibilità soggetti ospitanti

Il proponente del corso dichiara che i seguenti soggetti sono stati contattati e sono disponibili ad accogliere in stage gli allievi del corso:

Ragione Sociale Soggetto ospitante	Indirizzo Sede Legale	Nominativo del referente aziendale	Indirizzo e-mail del referente aziendale	N. telefono del referente aziendale	N. allievi


Qualora intervengano variazioni nelle disponibilità degli enti, le stesse andranno segnalate all'Ufficio Stage prima dell'avvio dell'attività di stage.

**l) Eventuale attivazione di precedenti edizioni**

Corso di nuova attivazione	<input checked="" type="checkbox"/> <b>SI'</b> <input type="checkbox"/> <b>Edizione n.</b>
----------------------------	---

**m) Solo per corsi/master di AREA MEDICA**

Ai fini dell'individuazione dell'importo della copertura assicurativa di R.C. professionale medica-assistenziale, il proponente dichiara che l'attività formativa e didattica prevista è prevalentemente:

Di tipo INVASIVO <input type="checkbox"/>	Di tipo NON INVASIVO <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

**REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO**

**n) Obiettivi**

Il Corso è indirizzato a coloro che desiderino approfondire le proprie conoscenze nutrizionali e dietetiche applicate allo sport e/o a coloro che, in possesso dei requisiti di legge, per la loro professione desiderano perfezionarsi nell'ambito della nutrizione sportiva. Il Corso ha come obiettivo di sviluppare la capacità e le competenze idonee ad indirizzare soggetti di tutte le età a una corretta alimentazione correlata allo svolgimento dell'attività fisica praticata.

**o) Analisi del fabbisogno formativo e sbocchi occupazionali**

Il Corso fornirà gli strumenti conoscitivi sulla struttura e la funzione dell'organismo umano in relazione alla nutrizione sportiva per permettere ai partecipanti di conoscere le modalità attraverso cui macro e micronutrienti contribuiscono al rendimento nella pratica delle diverse attività sportive. Saranno presentate le linee guida per una corretta alimentazione relativamente alle diverse fasi della pratica sportiva, alle diverse tipologie di attività fisica, alla prevenzione degli infortuni, al recupero funzionale dell'atleta. Saranno ospiti durante le lezioni degli atleti delle diverse discipline che porteranno la loro esperienza del ruolo della nutrizione nello sport. La figura professionale formata nel Corso, in accordo con la legislazione vigente, può trovare sbocco in:

- Attività libero-professionali;
- Interventi di educazione alimentare (società sportive, scuole, social media).

**p) Organizzazione del Corso**

 Pagina 5 di 11	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.17 - Emissione: 04/02/2022
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Francesca Crosta

Il corso si svolge in lingua: italiana	
<input type="checkbox"/> Frequenza settimanale full-time (lun-ven) <input type="checkbox"/> Frequenza settimanale part-time ( <i>precisare</i> ) <input checked="" type="checkbox"/> Frequenza fine settimana ( <i>precisare</i> ) <input type="checkbox"/> Altro ( <i>specificare</i> )	Inserire giorni e orari di frequenza venerdì 9.00-13.00 e 14.00-18.00  sabato 8.30-12.30
Modalità di svolgimento dell'attività didattica: <input type="checkbox"/> Convenzionale <input checked="" type="checkbox"/> Blend/modalità mista <input type="checkbox"/> E-learning	
Note L'obbligo di frequenza in aula ad almeno 40 ore. Le lezioni saranno registrate e rese disponibili sul sito di ateneo.	

ORE E CFU <sup>19</sup>	ORE	CFU
Lezioni frontali e esercitazioni e/o laboratori	120	15
Stage/Project work <sup>20</sup>	0	0
Prova finale <sup>21</sup> ( <i>attività individuale per la preparazione-solo CFU</i> )	-	
<b>Totale</b>	<b>120</b>	<b>15</b>

#### q) Prove di verifica del corso

La composizione delle commissioni giudicatrici previste per le diverse procedure del corso deve rispettare criteri oggettivi di trasparenza ed imparzialità (prevedendo la turnazione dei componenti), nel rispetto dei vincoli stabiliti dalle norme vigenti.

<b>Prove di verifica intermedie (esami):<sup>22</sup></b> <input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	<b>Tipo verifica</b> <input type="checkbox"/> Prova scritta <input type="checkbox"/> Prova orale	<b>Valutazione <sup>23</sup></b> <input type="checkbox"/> Voto in trentesimi <input type="checkbox"/> Giudizio di approvazione
Note:		

<b>Prova finale <sup>24</sup>(obbligatoria):</b>	<b>Tipo verifica</b> <input type="checkbox"/> Prova scritta <input checked="" type="checkbox"/> Prova orale	<b>Note:</b> Discussione di un elaborato svolto sui temi trattati durante il Corso
--	---	---

#### r) Obblighi di frequenza

La frequenza da parte degli iscritti alle attività del corso è obbligatoria.

Per l'acquisizione dell'attestazione finale è richiesta la presenza per almeno il 75% delle ore di lezione e il 75% di stage o project work.

Il Comitato Scientifico stabilisce la percentuale di frequenza obbligatoria per ciascuna attività.

#### s) Titoli di studio richiesti per l'ammissione:

<b>Laurea triennale</b>
-selezionare-

Numero classe L/SNT3 L/22	Denominazione  Dietistica Scienze delle attività motorie e sportive
---------------------------------	--

### Laurea specialistica/magistrale

Le seguenti:

Numero classe	Denominazione
LM-41	Medicina e Chirurgia
LM-6	Biologia
LM-61	Scienze della Nutrizione Umana
LM-67	Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate
LM-68	Scienze e Tecniche dello Sport
LM-9	Biotechnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche *
	* Se in possesso dei seguenti requisiti citati all'art. 2 del Decreto Interministeriale 28 giugno 2011
LM/SNT3	Scienze delle professioni sanitarie tecniche" (limitatamente a chi è in possesso anche di Laurea in Dietistica – Classe L/SNT3 -, abilitante alla professione sanitaria di Dietista)

### Laurea con ordinamento previgente al D.M. 509/99

Le seguenti:

Denominazione

Medicina e Chirurgia (46/S), Biologia (6/S), Scienze della Nutrizione Umana (69/S), Scienze e tecnica dello sport (75/S), Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattative (76/S), Scienze delle attività motorie e sportive (33), Biotechnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (9/S) \*

\* Se in possesso dei seguenti requisiti citati all'art. 2 del Decreto Interministeriale 28 giugno 2011

### Diploma universitario <sup>25</sup>

-selezionare-

Denominazione

### Altri titoli di studio equiparati <sup>26</sup>

Denominazione

### Altri titoli o requisiti obbligatori

### Titoli o requisiti preferenziali

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.17 - Emissione: 04/02/2022
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Francesca Crosta

--

**t) Selezione**

Tipologia delle prove di ammissione <sup>27</sup>	Colloquio e test orale di lingua inglese
Titoli valutabili (tipo e punteggio)	Per la valutazione del curriculum verranno valutati: - voto di laurea (fino a 10 punti per lauree dopo il 2013, fino a 5 punti per lauree prima del 2013), - esperienza professionale (fino a 10 punti a giudizio insindacabile della Commissione), - altre esperienze (stage, corsi, partecipazione a congressi, fino a 10 punti). Per la valutazione dei titoli verranno valutati: - esame di stato (3 punti), - dottorato (2 punti), - scuola di specialità (2 punti), - master attinenti (2 punto), - borse di studio, assegni di ricerca (1 punto).
Criteria di valutazione	
Votazione espressa in	centesimi
Tipologia della prova:	Punteggio per voce
<input checked="" type="checkbox"/> Valutazione del Curriculum vitae et studiorum:	30
<input checked="" type="checkbox"/> Valutazione dei titoli:	10
<input type="checkbox"/> Prova scritta:	
<input checked="" type="checkbox"/> Colloquio:	50
<input checked="" type="checkbox"/> Altro: lingua inglese	10
Totale	100
Data/e <sup>28</sup> (ipotesi: per date definitive vedi bando)	26/02/2024
Orario (ipotesi: per orari definitivi vedi bando)	dalle ore 10.00
Sede <sup>29</sup> (ipotesi: per sede definitiva vedi bando)	Dip. di Medicina e Chirurgia, U8 e U18, via Cadore, 48, MONZA

**u) Uditori <sup>30</sup>**

SI  NO

Posti disponibili <sup>31</sup>	
Quota di partecipazione	
Requisiti di accesso	
Modalità di selezione	

**v) Insegnamenti singoli <sup>32</sup> (solo per i master)**

SI  NO

Posti disponibili <sup>33</sup>	
Quota di partecipazione <sup>34</sup>	
Requisiti di accesso <sup>35</sup>	

 Pagina 8 di 11	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.17 - Emissione: 04/02/2022
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Francesca Crosta

w) Comitato Scientifico <sup>36</sup>

Nome e cognome	Interno Ateneo	INTERNI: Dipartimento di afferenza ESTERNI: Ente/Azienda di appartenenza	Qualifica
<b>Presidente (Proponente e Direttore del corso)</b>			
Emanuela Cazzaniga	Si	Dip. Medicina e Chirurgia	RIC
<b>Componenti</b>			
Alessandra Bulbarelli	<input type="checkbox"/>	Dip. Medicina e Chirurgia	PA
Paola Palestini	<input type="checkbox"/>	Dip. Medicina e Chirurgia	PA
Valeria Ortu	<input type="checkbox"/>	libero professionista	
Antonina Orlando	<input type="checkbox"/>	libero professionista	
	<input type="checkbox"/>		

x) Note particolari <sup>37</sup>

--

**Modulo composto da 4 sezioni:**

1. Proposta di attivazione
2. Regolamento didattico
3. Piano finanziario <sup>38</sup>
4. CV nuovi collaboratori esterni

Successivamente al parere positivo della Commissione Master, la proposta è adottata dal Consiglio di Dipartimento, sottoposta al parere del Senato accademico ed è approvata dal Consiglio di amministrazione. Dopo l'approvazione, il corso è attivato con decreto del Rettore.

La Proposta e il Piano Didattico saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo dopo l'approvazione degli Organi di governo.

Data 26/09/2023

**Firma del proponente del corso**

\_\_\_\_\_

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.17 - Emissione: 04/02/2022
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Francesca Crosta

## NOTE PER LA COMPILAZIONE

- <sup>1</sup> Ai sensi del vigente “Regolamento per l’attivazione di master universitari, di corsi di perfezionamento, di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi” dell’Università degli Studi di Milano–Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0027789 del 13 gennaio 2010 e successive modifiche.
- <sup>2</sup> Specificare se corso post-diploma, post-laurea, progetto di formazione FSE (indicare bando di riferimento), ecc.
- <sup>3</sup> Se I semestre, indicare una data tra il 2 e il 30 novembre; se II semestre, indicare una data tra il 1° e il 30 aprile.
- <sup>4</sup> Indicare la data prevista per la prova finale (la durata minima per i master è annuale).
- <sup>5</sup> È il numero degli allievi ammissibili al corso, tale da garantire la qualità dell’attività didattica. E’ possibile altresì prevedere un numero definito di posti riservati a studenti stranieri.
- <sup>6</sup> È il numero di allievi al di sotto del quale il corso non sarà attivato e sulla base del quale viene predisposto il piano finanziario.
- <sup>7</sup> Per i master il contributo va versato in due rate e comprende un versamento di € 100 per partecipare alla selezione. Per gli altri corsi il contributo va versato al momento dell’immatricolazione. L’importo minimo del contributo di iscrizione è stabilito dal Consiglio di Amministrazione (corso di perfezionamento: € 1000 - master I livello: € 2000 – master II livello: € 3000).
- <sup>8</sup> Se si utilizzano sedi esterne è obbligatorio compilare la tabella sottostante (punto h).
- <sup>9</sup> Per i corsi di area medica va allegata alla proposta l’autorizzazione della direzione generale delle aziende o delle strutture ospedaliere pubbliche o private allo svolgimento da parte degli allievi di tutte le attività cliniche, diagnostiche e strumentali, anche su pazienti, previste dal corso. In alternativa, l’autorizzazione può essere inviata via PEC a [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it).
- <sup>10</sup> Se esterne all’Ateneo, è necessario stipulare apposita convenzione. Inserire i dati nella tabella sottostante.
- <sup>11</sup> Da riportare nel piano finanziario.
- <sup>12</sup> La scelta del soggetto esterno (contraente) cui affidare la collaborazione deve essere specificamente motivata con riferimento alle particolari competenze e all’indagine di mercato svolta.
- <sup>13</sup> Da riportare nel piano finanziario.
- <sup>14</sup> Allegare alla proposta un elenco dei possibili finanziatori e degli importi (anche se non definitivi), da definirsi comunque prima della pubblicazione del bando.
- <sup>15</sup> Se l’importo disponibile è già definito è da compilare la sezione “tipo di agevolazione”.
- <sup>16</sup> L’indicazione precisa dei criteri di assegnazione è obbligatoria, anche in mancanza dei definitivi importi disponibili.
- <sup>17</sup> I posti riservati al PTA d’Ateneo sono da considerarsi sovranumerari; non andranno quindi conteggiati né per il raggiungimento del numero minimo né per il superamento del numero massimo di posti disponibili.
- <sup>18</sup> L’Università degli studi di Milano-Bicocca aderisce al progetto di formazione PA 110 e lode, l’iniziativa di rafforzamento delle conoscenze e delle competenze del personale delle pubbliche amministrazioni proposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica; i posti riservati al progetto di formazione PA 110 e lode sono da considerarsi sovranumerari; non andranno quindi conteggiati né per il raggiungimento del numero minimo né per il superamento del numero massimo di posti disponibili.
- <sup>19</sup> V. Piano didattico.
- <sup>20</sup> Obbligatorio per i Master Universitari.
- <sup>21</sup> La prova finale può rilasciare CFU solo se sono previste anche le prove intermedie.
- <sup>22</sup> Per i Master Universitari le prove di verifica intermedie, suddivise per insegnamento, sono obbligatorie. Per i Corsi di perfezionamento e le altre tipologie formative di norma le prove di verifica intermedie non sono previste.
- <sup>23</sup> Le prove di verifica intermedie possono dare luogo a votazione in trentesimi o a un semplice giudizio di “approvazione” (specificare sulla tabella “piano didattico”). Qualora si intenda assegnare premi di studio sulla base dei risultati conseguiti nel corso, le prove di verifica intermedie devono sempre dare luogo a votazione.
- <sup>24</sup> La prova finale non dà luogo a votazione specifica, ma solo a giudizio di approvazione.
- <sup>25</sup> Per i master di I livello sono ammissibili i D.U. triennali, per gli altri corsi sono ammissibili tutti i D.U.
- <sup>26</sup> Es. Diplomi AFAM (con maturità), Diplomi ISEF, Diplomi professioni sanitarie (specificare quali e se è previsto anche il diploma di maturità), assistenti sociali, ecc.
- <sup>27</sup> Specificare se è previsto colloquio, prova scritta o altro (sempre in presenza) o se sarà effettuata solo la valutazione del c.v. e dei titoli.
- <sup>28</sup> La data sarà indicata sul bando. Calcolare minimo 40 giorni prima della data di avvio.
- <sup>29</sup> Indicare solo se la selezione prevede la presenza dei candidati.
- <sup>30</sup> È possibile prevedere la presenza di uditori per i quali non è previsto lo stage, ai quali, al termine del corso, potrà essere rilasciato un attestato di partecipazione senza il riconoscimento dei CFU.
- <sup>31</sup> Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.
- <sup>32</sup> È possibile prevedere l’iscrizione a singoli insegnamenti per un massimo di trenta CFU. Al termine, previo superamento delle relative verifiche, sarà rilasciata regolare attestazione, comprensiva dell’indicazione dei CFU acquisiti. È consentita l’iscrizione solo ad insegnamenti teorici che non prevedano attività cliniche, diagnostiche e strumentali su pazienti.
- <sup>33</sup> Massimo 20% dei posti disponibili per il corso.
- <sup>34</sup> La quota di iscrizione per singoli insegnamenti è da stabilirsi nella misura minima di € 100/1 CFU per i master di I livello e di € 150/1 CFU per i master di II livello (quota deliberata dal Consiglio di Amministrazione).
- <sup>35</sup> Possono iscriversi solo persone aventi il titolo necessario per l’accesso a un master universitario dello stesso livello.
- <sup>36</sup> Minimo tre componenti, almeno la metà dei quali docenti interni di ruolo, con specifica competenza nel settore considerato.
- <sup>37</sup> Utilizzare questo spazio per eventuali particolari segnalazioni relative alla specificità del progetto formativo non inseribili nei campi precedenti.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.17 - Emissione: 04/02/2022
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Francesca Crosta

---

<sup>38</sup> Redatto sulla base del numero minimo di allievi.

	A1_MAFOP_M_Proposta01	Modulo di proposta di attivazione	Rev.17 - Emissione: 04/02/2022
	Redatta da: Mara Bonaldo	Approvata da: Elena La Torre	Emessa da: Francesca Crosta
Pagina 11 di 11			